

# ESTATUTS FUNDACIÓ PRIVADA PER A LA FORMACIÓ I L'ESTUDI PACO PUERTO

## **CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS**

### **Art. 1. Denominació, naturalesa i durada.**

La Fundació constituïda per la CONFEDERACIÓ SINDICAL DE LA COMISSIÓ OBRERA NACIONAL DE CATALUNYA, mitjançant la Carta Fundacional atorgada en Escripura Pública de data 29 d'abril de 1998 davant de l'Il·lustre Notari Sr. Joan Carles Oller i Favaró amb el número 1286 del seu protocol, és una entitat privada sense ànim de lucre amb patrimoni, rendiments i recursos propis afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts i s'anomena FUNDACIÓ PRIVADA PER A LA FORMACIÓ I L'ESTUDI PACO PUERTO.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

### **Article 2. Àmbit d'actuació.**

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament en l'àmbit territorial de Catalunya. Així, també pot intervenir i participar en d'altres iniciatives, mitjançant Acords o Convenis de col·laboració, promogudes per la resta de Comunitats Autònomes, per l'Estat, la UE a nivell regional o escala internacional.

### **Article 3. Règim jurídic.**

D'acord amb l'establert per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, la Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar atribuïda per la Carta Fundacional amb els efectes derivats de la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta Fundacional, per les determinacions establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

### **Art. 4. Domicili Social.**

La seu social de la Fundació s'estableix a la Via Laietana núm. 16, planta 7a, de 08003-BARCELONA.

## **CAPÍTOL II FINALITATS FUNDACIONALS I ACTIVITATS**

### **Article 5. Finalitats fundacionals.**

L'objecte de la Fundació Privada per a la Formació i l'Estudi Paco Puerto és la promoció de tot tipus d'activitats per afavorir la igualtat d'oportunitats dels treballadors i treballadores, en general, mitjançant la formació per a l'ocupació, l'assessorament i l'orientació.

D'acord amb els principis que propugna i defensa la Comissió Obrera Nacional de Catalunya, la Fundació, en la realització de les seves activitats, haurà de prestar especial atenció a l'efectivitat de la igualtat entre dones i homes.

### **Article 6. Activitats.**

La Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb d'altres iniciatives promogudes per entitats, institucions o persones, d'acord amb la finalitat fundacional. En concret, sense ànim exhaustiu, realitza les activitats que s'enumeren a continuació:

- a. Impulsar i divulgar estudis i investigacions sobre les condicions sociolaborals de les persones treballadores de Catalunya, la resta d'Espanya, així com als països membres de la Unió Europea.
- b. Promoure la formació dels treballadors desocupats, adequant-la a les necessitats del mercat de treball.
- c. Millorar les condicions i capacitats dels treballadors en actiu, perfeccionant la seva qualificació professional amb una formació adequada.
- d. Assessorar i orientar els treballadors tant desocupats com en actiu sobre altres possibilitats i alternatives d'ocupació.
- e. Promoure activitats, publicacions i estudis econòmics i socials relacionats amb l'àmbit de la formació ocupacional dels treballadors en general en el sector públic i privat.
- f. Realitzar cursos, seminaris i activitats relacionades amb la millora de les condicions sociolaborals dels treballadors, i en especial les relatives a la formació sindical, salut laboral, medi ambient, noves tecnologies i altres necessitats de qualificació dels treballadors.
- g. Divulgar la consecució d'aquests objectius organitzant jornades, congressos i altres activitats.
- h. Participar en projectes internacionals que promoguin tercers països en qualsevol de les finalitats anteriors.
- i. Qualsevol altre que impliqui relació amb el mercat de treball i els nivells d'ocupació laboral en general, i, en especial, els referits a la situació socio-econòmica dels col·lectius que, per les seves característiques específiques, es trobin en condicions més

desfavorides com els discapacitats, els joves i les dones, els immigrants, els majors de 45 anys i la qualificació professional dels treballadors i treballadores de les petites empreses en la indústria i els serveis.

- j. Promoure el coneixement i l'ús de la llengua catalana com a element d'integració i cohesió social dels treballadors i les treballadores de Catalunya.
- k. Contribuir a la formació, la millora i l'actualització del professorat de nivells educatius no universitaris a través de diferents accions (cursos, seminaris, grups de treball, jornades, tallers i trobades) que potenciïn la igualtat d'oportunitats.

Les diferents activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, de les autoritzacions administratives, els permisos o llicències pertinents per al seu desenvolupament.

#### **Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats.**

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

#### **Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris.**

Les activitats es faran en benefici dels ciutadans, especialment dels treballadors de Catalunya, i el seu caràcter serà obert i públic; l'elecció dels beneficiaris es farà d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació.

### **CAPÍTOL III RÈGIM ECONÒMIC**

#### **Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques.**

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals i està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial aportada per la CONC, segons consta a la carta fundacional;

- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic voluntàriament aportats per tercers que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

El Patronat disposa de plena autonomia per a la gestió dels seus propis recursos.

### **Article 10. Disposició i deure de reinversió.**

L'alienació, el gravamen o qualssevol altre acte de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació.

La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix l'apartat 1 d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.

Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:

- a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
- b) si el donant ho ha exigint expressament,
- c) si ho estableix una disposició estatutària
- d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.

El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb allò que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.

Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable de la majoria simple dels membres del Patronat i el compliment dels requisits legalment previstos.

## **Article 11. Règim comptable i documental.**

1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre.

3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu, i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

4. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

5. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

6. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa.

## **Article 12. Recursos anuals.**

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

El pressupost ordinari serà l'expressió xifrada de les obligacions concretes durant un any en relació amb els serveis que ha de mantenir la Fundació, així com el càlcul dels recursos i mitjans de què disposi per cobrir aquelles atencions.

El Patronat aprovarà per majoria simple el pressupost ordinari per a l'any següent i la liquidació dels comptes de l'any anterior.

### **Article 13. Aplicació obligatòria.**

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

### **Article 14. Despeses de funcionament.**

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

### **Article 15. Participació en societats.**

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

## **CAPÍTOL IV ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT**

### **Article 16. El Patronat.**

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

### **Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre.**

El Patronat és un òrgan col·legiat constituït per un mínim de tres membres i un màxim de tretze membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb plena capacitat d'obrar; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

### **Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec.**

Els membres del Patronat són designats per l'òrgan corresponent de la CONC com a únic fundador.

El mandat conferit als membres del Patronat tindrà una durada de quatre (4) anys, podent ser destituïts en qualsevol moment, abans de complir amb el termini pel qual van ser designats, a petició pròpia o per decisió de l'òrgan competent del fundador.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec de Patró mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Són deures dels membres del Patronat:

- a) Fer complir estrictament els fins fundacionals, d'acord amb les Lleis i el que disposen els Estatuts.
- b) Conservar els béns i les drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenir plenament la productivitat segons els criteris financers i les circumstàncies econòmiques.
- c) Servir el càrrec amb la diligència d'un administrador lleial amb ple respecte del que estableixen els Estatuts.

### **Article 19. Gratuïtat.**



Els càrrecs de Patrons seran gratuïts i les persones que els exerceixin no podran tenir interès econòmic en els resultats de l'activitat de la Fundació, tant per si mateixos com a través de la persona imposada i tindran dret al reemborsament de les despeses degudament justificades que es deriven de l'exercici de les funcions pròpies del càrrec.

## **Article 20. Cessament.**

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Revocació del nomenament.
- d) Renúncia notificada al Patronat.
- e) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- f) Les altres que estableixen la llei o els Estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

## **Art. 21. Facultats i delegació de funcions.**

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests Estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.



- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

#### **Article 22. Càrrecs.**

El Patronat nomena entre els seus membres un President/a, un Tresorer/a i un Secretari/ària, que podran ser cessats en qualsevol moment o renunciar al càrrec per petició pròpia. L'exercici de les funcions i competències atribuïdes són les que s'indiquen en els articles següents.

Aquests càrrecs seran designats mitjançant l'elecció per majoria simple dels membres del Patronat, i la durada del seu càrrec serà de quatre anys, i podran ser reelegits.

Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

#### **Article 23. Del president o presidenta.**

La Presidència del Patronat té atribuïdes les següents facultats:

- a) Representar institucionalment la Fundació. Representar legalment la Fundació en tots els actes, compareixences i relacions de tota jurisdicció en què intervingui, davant els Jutjats, Tribunals i Organismes de l'Administració Pública de qualsevol classe. Podrà atorgar, amb l'acord del Patronat, els poders necessaris a procuradors i advocats que s'encarreguin d'instar, mantenir i desistir en les oportunes accions o recursos que procedixin en defensa dels interessos comuns, econòmics de la Fundació. Aquesta representació es podrà delegar, amb l'autorització del Patronat, a un altre patró.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

#### **Article 24. Del Tresorer o Tresorera.**

El Tresorer/era tindrà cura de la conservació i la disposició dels fons de la Fundació en la forma que acordi el Patronat. El Tresorer utilitzarà la seva signatura per informar i justificar ingressos, ordenar les despeses i autoritzar els pagaments de la Fundació.

## **Article 25. Del Secretari o Secretària.**

A la Secretaria del Patronat li corresponen les funcions següents:

- a) Convocar, per ordre del president/a, les reunions del Patronat, estendrà l'Acta de les sessions que se celebrin i certificarà els seus acords.
- b) Advertir dels possibles casos d'il·legalitat o de transgressió de les normes estatutàries en què es pogués incórrer en els actes i acords que es pretenguin adoptar, mitjançant nota en l'expedient o de paraula en la reunió.
- c) Adoptar les mesures necessàries per a l'execució dels acords del Patronat.
- d) Totes les altres funcions que siguin pròpies de la seva condició o que li siguin assignades.

En els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment, el secretari/ària serà substituït per un membre del patronat designat pel President.

## **Article 26. De la Direcció General o Gerència.**

Per a l'exercici de les funcions executives de la Fundació, el Patronat pot nomenar un Director/a General o Gerent que pot ser ocupat per una persona que no tingui la condició de patró, d'acord amb el previst en l'article 332-2 del Llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

El càrrec de Director/a o Gerent és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

El Director/a o Gerent assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Les funcions del Director/a o Gerent seran:

- a) Executar els acords i els objectius adoptats pel Patronat.
- b) Ordenar i dirigir les activitats ordinàries de la Fundació.
- c) Dirigir els serveis, administrar els recursos de la Fundació, contractar personal i proveïdors, d'acord amb les instruccions i les facultats conferides pel Patronat.
- d) Preparar, informar i proposar els acords que hagin de ser adoptats pel Patronat.
- e) Col·laborar i assistir als òrgans de representació, d'administració i de gestió del Patronat en el normal funcionalment de la Fundació

## **Article 27. Del personal Tècnic, Administratiu i Auxiliari.**

El Patronat es dotarà i contractarà les persones que hagin de cobrir els llocs de treball necessaris per a l'exercici de les funcions i comeses que es deriven de les activitats acordades, com a personal tècnic, administratiu o auxiliar.

Les condicions de treball del personal de la fundació es regularan pels Pactes, Acords de condicions o Conveni Col·lectiu que sigui d'aplicació al personal de la CONC.

## **CAPITOL V RÈGIM DE REUNIONS**

### **Article 28. Règim de convocatòria.**

1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys dues vegades l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural, amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior, i durant el segon trimestre per aprovar el pla d'actuació i el pressupost de l'any següent.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

3. Totes les reunions del Patronat s'han de convocar almenys amb 15 dies d'antelació respecte de la data prevista per a la seva celebració en única convocatòria.

En les convocatòries es farà constar el lloc i l'hora de la reunió i inclouran l'ordre del dia amb els assumptes que s'hagin de tractar, al qual s'afegiran els altres que siguin proposats per escrit, abans de les quaranta-vuit hores de la data assenyalada per la convocatòria, per un nombre de membres que representi almenys la quarta part dels components del Patronat, els quals s'incorporaran, amb còpia literal, a l'ordre del dia definitiu i es comunicarà als convocats abans de la reunió.

4. El Patronat es pot reunir mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del

dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

### **Article 29. De la manera de deliberar i adoptar acords.**

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres sempre que com a mínim siguin presents dos membres.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets inclosos en l'ordre del dia.

El Director/a pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient per tal de ser escoltades dels informes tècnics encarregats o com a interessades en els assumptes objecte de debat.

### **Article 30. Majoria Qualificada.**

Per a la modificació dels estatuts de la Fundació Privada per a la Formació i l'Estudi Paco Puerto és necessari el quòrum d'assistència mínima de dues terceres parts dels Patrons i per a la validesa de l'acord es requereix la meitat més ú de tots els membres del Patronat.

Pel que fa a les decisions de fusió o l'agregació a una altra Fundació, així com l'extinció i la dissolució han de ser adoptades pel Patronat amb quòrum d'assistència mínima de dues terceres parts dels patrons i per a la validesa de l'acord es requereix la meitat més ú de tots els membres del Patronat.

Aquests actes requeriran de la posterior aprovació del Protectorat de la Generalitat de Catalunya.

### **Article 31. De les Actes.**

La Fundació ha de portar un llibre d'actes, sota la custòdia del Secretari/a, en el qual han de constar tots acords adoptats pel Patronat.

De cada reunió, el Secretari/ària n'ha d'aixecar l'Acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats i de les intervencions dels patrons que hagin manifestat deixar constància, i dels acords adoptats amb indicació del resultat de les votacions per les majories requerides en cada cas per aquests estatuts.

Les Actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió.

No obstant, els acords tindran força executiva des de la seva adopció, excepte que la seva eficàcia resti demorada expressament pel mateix acord o fins a l'aprovació de l'Acta. Si els acords són d'inscripció obligatòria, només tenen força executiva des del moment de la inscripció.

## **CAPITOL VI CONFLICTE D'INTERESSOS**

### **Article 32. Sobre el conflicte d'interessos.**

Els interessos de la Fundació prevalen sempre sobre els interessos personals o professionals dels patrons, dels càrrecs de Direcció i dels empleats de la Fundació.

Els patrons i els que desenvolupin les funcions de Director General o Gerent han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negoci i activitats financeres o de transmissió patrimonial que puguin comprometre l'objectivitat i la imparcialitat en la gestió de la Fundació, amb especial prohibició de participar en el capital social de les societats constituïdes o participades per la Fundació i la d'intervenir com a contrapart en els contractes d'arrendament de serveis, subministrament o d'operacions mobiliàries o immobiliàries.

Per això, la persona afectada té l'obligació de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que pugui tenir amb la Fundació i ha d'aportar la informació rellevant relativa al possible conflicte d'interessos.

Tanmateix, els patrons i les persones que ocupen el càrrec de Director General o Gerent tenen el deure d'inhibició, durant els tres anys següents al cessament, de prestar serveis en empreses o societats participades per la Fundació.

## **CAPITOL VII MODIFICACIONS ESTATUTÀRIES I DISSOLUCIÓ**

### **Article 33. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució.**

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 30 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

### **Article 34. Causes de dissolució.**

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

### **Article 35. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni.**

La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert a l'article 30 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

La dissolució de la Fundació obra el període de liquidació, que ha de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o subsidiàriament el Protectorat.

L'acord de dissolució adoptat pel Patronat determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació que, un cop determinats, es publicaran en els termes previstos per la normativa d'aplicació i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'adjudicarà a la CONC.

En tot cas, el fons documental i els estudis recopilats, els materials elaborats, editats o dipositats en la Fundació, retornaran a la COMISSIÓ OBRERA NACIONAL DE CATALUNYA.